

Одеський національний політехнічний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Завідувач кафедри
української та російської мов**

_____ **О.К.Романова**

" 28 " вересня 2016 року

ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ

української та російської мов

на 2016/ 2017 навчальний рік

1. КОРОТКА ДОВІДКА ПРО КАФЕДРУ

1.1. Штат науково-педагогічного персоналу кафедри на

навчальний рік затверджено у кількості 7 ставок, із них:

Всього ставок	Розподіл за джерелами фінансування									
	загальний фонд					спеціальний фонд				
	Всього	у тому числі				Всього	у тому числі			
		професорів	доцентів	ст. викладачів	викладачів		професорів	доцентів	ст. викладачів	викладачів
7					7	0	1	5	1	

1.2. Штат навчально-допоміжного персоналу затверджено у кількості 2 ставок

У момент складання плану роботи кафедри:

штат НДС і НДЛ _____ осіб;

докторантів _____ осіб;

очних аспірантів _____ осіб;

заочних аспірантів _____ осіб;

здобувачів _____ осіб.

Всього на кафедрі _____ 9 осіб.

1.3. У розпорядженні кафедри знаходяться 4 приміщення загальною площею 60 кв. м.,

у тому числі:

навчальних лабораторій кімнат площею _____ кв. м.;

комп'ютерних класів шт., площею _____ кв.м., з кількістю __ комп'ютерів

типу _робочі станції _____ ;

лабораторій НДС _____ кімнат площею _____ кв. м.;

навчальних полігонів _____ площею _____ кв.

2. ЗАСІДАННЯ КАФЕДРИ

№ з/п	Основні питання	Строк проведення	Відмітка про виконання
1	2	3	4
I семестр			
1.	Задачі кафедри на 2016-2017 н.р. Зав. каф. Романова О.К	Серпень	
2.	Про навчально-методичне забезпечення кафедри в 2016-2017 н.р. Зав. каф. Романова О.К.		
3.	Про внесення змін в графік навчального процесу (осінній семестр 2016-2017 н.р.). Зав. каф. Романова О.К.		
3.	Щодо кадрових питань у 2016-2017 н.р Зав. каф. Романова О.К.		
1.	Обговорення і затвердження плану роботи кафедри на 2016-2017 н.р. Зав. каф. Романова О.К., ст. викл. Семенюк Л.М.	Вересень	
2.	Обговорення і затвердження плану роботи науково-методичного семінару кафедри на 2016-2017 н.р. Зав. каф. Романова О.К., заст. зав. каф. Курова Г.І.		
3.	Обговорення і затвердження індивідуальних планів роботи викладачів. Зав. каф. Романова О.К., секретар Іванова О.В.		
4.	Поточні питання		
1.	Про навчальну дисципліну на I курсі. Ст. викл. Печкурова Л.В., Лішневська Т.В.	Жовтень	
2.	Про організацію та проведення модульного контролю № 1 з мови в аспекті кредитно-модульної системи Зав. каф. Романова О.К.		
3.	Поточні питання.		
1.	Про організацію і проведення державного екзамену з мови та іспиту з методики викладання іноземної мови. Зав. каф. Романова О.К.	Листопад	
2.	Про корегування екзаменаційних матеріалів до держіспиту з мови Заст. зав. каф. Курова Г.І.		
3.	Поточні питання.		
1.	Про результати проведення державного екзамену з мови та іспиту з методики викладання іноземної мови. Відп. за навч. роботу ст. викл. Печкурова Л.В.	Грудень	
2.	Про наукову діяльність кафедри за 2016 рік. Заст. зав. каф. Курова Г.І.		
3.	Поточні питання		
1.	Про вивчення дисципліни «Українська мова як іноземна» іноземними здобувачами вищої освіти Зав. каф. Романова О.К.	Січень	
2.	Про канікулярний відпочинок іноземних студентів. Відп. за культ.-виховну роботу ст. викл. Семенюк Л. М.		

3.	Поточні питання		
1	2	3	4
II семестр			
1.	Про виконання індивідуальних планів в I семестрі 2016-2017 н. р.	Лютий	
	Зав. кафедри Романова О.К.		
2.	Про основні напрямки в роботі кафедри в II семестрі 2016-2017 н.р.		
	Зав. каф. Романова О.К.		
3.	Поточні питання.		
1.	Про результати зимової сесії 2016-2017 н.р. і заходи з ліквідації академзаборгованності іноземних студентів	Березень	
	Заст. зав. кафедри Курова Г.І.		
2.	Про виконання плану культурно-виховної роботи кафедри за I-й семестр.		
	Відп. за культ.-вих. роботу Семенюк Л.М.		
3.	Про виконання рішень кафедри I семестру		
	Зав. кафедри Романова О.К.		
4.	Поточні питання.		
1.	Про результати проведення самостійної роботи студентів-іноземців з вивчення мови	Квітень	
	Заст. зав. кафедри Курова Г.І.		
2	Про роботу кураторів в гуртожитках № 1, 2, 3, 5, 6, 7.		
	Відповідальні за зв'язок з працівниками гуртожитків Семенюк Л.М., Іванова О.В.		
3.	Поточні питання.		
1.	Про виконання методичної роботи на 2016-2017 н. р.	Травень	
	Заст. зав. кафедри Курова Г.І.		
2.	Про виконання плану культурно-виховної роботи кафедри за II-й семестр		
	Відп. за культ.-вих. роботу Семенюк Л.М.		
3.	Про організацію і проведення літньої залікової сесії		
	Відп. за навч. роботу Печкурова Л.В.		
4.	Поточні питання		
1.	Звіти викладачів про виконання індивідуальних планів роботи за 2016-2017 н.р.	Червень	
	Зав.кафедри Романова О.К., секретар кафедри Іванова О.В.		
2.	Про виконання плану роботи кафедри за 2016-2017 і задачах на 2017-2018 н.р.		
	Зав.кафедри Романова О.К.,		
3.	Поточні питання		

3. МЕТОДИЧНІ СЕМІНАРИ

№ з/п	Теми	Виконавці	Строк проведення	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
1.	Використання текстового редактора MS-word при створенні документів і методичних матеріалів.	Савельєв А.О. викладачі кафедри	Вересень	
1.1.	Основи форматування текстового документа.			
1.2.	Прийоми збереження документів в файлах.			
2.	Використання електронних таблиць MS-EXEL для створення документів по обліку навчального навантаження викладачів.	Савельєв А.О. викладачі кафедри	Жовтень	
3.	Використання програм POWER-POINT для створення презентацій.	Савельєв А.О. викладачі кафедри	Листопад	
3.1.	Особливості створення наукових презентацій			
3.2.	Створення навчальних матеріалів у формі презентацій.			
4.	Основні електронні ресурси ІІІГ, як елементи освітнього середовища.	Савельєв А.О. викладачі кафедри	Грудень	
5.	Структура навчального сайту ІІІГ.	Савельєв А.О.	Січень	
5.1.	Форми використання для різних дисциплін підрозділами ІІІГ.	викладачі кафедри		
6.	Створення і використання найпростіших тестів, на основі одиничного вибору правильної відповіді з декількох запропонованих.	Савельєв А.О. викладачі кафедри	Лютий	
7.	Особливості перетворення навчальних матеріалів з форми текстового ілюстрованого представлення в формі html представлення на електронних ресурсах.	Савельєв А.О. викладачі кафедри	Березень	
8.	Соціальні мережі, як елементи освітнього середовища.	Савельєв А.О.	Квітень	
8.1.	Форми представлення навчального матеріалу	викладачі кафедри		
8.2.	Форми комунікації між викладачем та студентами, як елементи інтерактива.			
8.3.	Можливість контролю результатів навчання студентів			
9.	Типологія тестового контролю при використанні плагіна в середовищі wordpress.	Савельєв А.О. викладачі кафедри	Травень	

4. НАУКОВІ СЕМІНАРИ

№ з/п	Теми	Виконавці	Строк проведення	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
1.	Письмові види речової діяльності як основа формування комунікативної компетентності іноземних студентів продвинутого етапу	Курова Г.І.		

5. МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ з/п	Вид роботи	Підсумковий результат (рукопис, друкована праця, обсяг, тираж тощо)	Виконавець	Строк виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Розробка організаційно-методичного забезпечення навчального процесу:				
1.1	Переробка робочих навчальних програм дисципліни «Російська мова як іноземна» з урахуванням регламентуючих документів Міністерства освіти України (1-4 курси, 1-2 семестри)		Курова Г.І.	Лютий	
1.2	Розробка робочої навчальної програми дисципліни «Російська мова як іноземна» для аспірантів згідно з вимогами кредитно - модульної системи		Романова О.К. Курова Г.І.	Лютий	
1.3	Розробка робочої навчальної програми дисципліни «Методика викладання української мови як іноземної» для студентів 5 курсу, (магістрів та спеціалістів)		Семенюк Л.М. Курова Г.І. Романова О.К.	Вересень	
1.4	Розробка екзаменаційних матеріалів (екзаменаційні білети, текстовий матеріал) з російської мови для студентів 4 курсу усіх спеціальностей		Лішневська Т.В. Печкурова Л.В..	Жовтень	

1	2	3	4	5	6
1.5	Переробка екзаменаційних матеріалів (екзаменаційні білети, текстовий матеріал) дисципліни «Методика викладання російської мови як іноземної» для студентів 5 курсу (магістрів та спеціалістів)		Романова О.К. Курова Г.І.	Листопад	
	Розробка екзаменаційних матеріалів (екзаменаційні білети, текстовий матеріал) з російської мови для студентів 5 курсу заочної форми навчання		Романова О.К. Курова Г.І.	Лютий	
	2. Розробка навчально-методичних матеріалів щодо забезпечення навчального процесу:				
	2.1	Розробка, написання та підготовка до видання Посібника з російської мови щодо короткострокових курсів іноземних мов (літня школа) (рівні А1-А2)		Романова О.К. Курова Г.І.	Січень Червень
Розробка, написання та підготовка до видання Посібника з граматики російської мови (2 курс, 2 семестр)			Лішневська Т.В. Колікова Т.Г.	Січень Червень	
2.3	Розробка та написання Посібника з лінгвокультурології «Україна-Одеса-Політехнічний університет»		Курова Г.І. Романова О.К.	Січень Червень	
	Розробка, написання та підготовка до видання навчально-методичних матеріалів з української мови (1 курс, рівень А1-А2)		Семенюк Л.М. Романова О.К.	Лютий Червень	
2.5	Підготовка до видання навчального посібника «Методика викладання російської мови як іноземної» для студентів 5 курсу (магістрів та спеціалістів)		Курова Г.І. Романова О.К.	Січень	
	Підготовка до видання Посібника з граматики російської мови (2 курс, 1 семестр)		Лішневська Т.В.	Вересень	
2.7	Переробка матеріалів модульних контрольних робіт з дисципліни «Методика викладання російської мови як іноземної» для студентів 5 курсу (магістрів та спеціалістів)		Курова Г.І.	Вересень Січень	

1	2	3	4	5	6
2.8	Переробка матеріалів модульних контрольних робіт з дисципліни «Російська мова як іноземна» для студентів 4 курсу (МК-1, МК-2)		Печкурова Л.В.	вересень листопад	
	Підготовка та розробка текстових матеріалів для інформаційного сайту кафедри; стартовий тест з граматики російської мови (1 курс), стартовий тест з наукового стилю мовлення (хімія, 1 курс), тести з російської мови (спеціальності «економіка», «хімія») (1 курс)		Лішневська Т.В.	жовтень лютий	
	Відбір та розміщення граматичного матеріалу (1-2 курси) на інформаційному сайті кафедри		Колікова Т.Г.	жовтень лютий	
	Відбір та розміщення граматичного матеріалу (3-4 курси) на інформаційному сайті кафедри		Печкурова Л.В.	січень червень	
2.12	Розробка матеріалів та підготовка слайдфільму з лінгвокультурологічної теми «Україна: традиції та символіка», «Найкращі міста України», «Одеса»		Романова О.К.	вересень	
	Розробка матеріалів та підготовка слайдфільму з лінгвокультурологічної теми «Одеський політехнічний університет: минуле та сьогодення»		Курова Г.І.	вересень	
	Рецензування навчальних посібників, словників		Романова О.К. Курова Г.І.	1-2 семестри	
3.	Аналіз навчально-методичної роботи кафедри				
3.1	Аналіз взаємовідвідувань занять з російської мови (звіт)		Романова О.К. Курова Г.І.	січень червень	
	Аналіз навчально-методичної роботи кафедри, пропозиції щодо її удосконалення (звіт)		Романова О.К. Курова Г.І.	січень червень	

6. НАУКОВА РОБОТА

№ з/п	Вид роботи	Підсумковий результат (рукопис, друкована праця, обсяг, тираж тощо)	Виконавець	Строк виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Написання проміжного звіту про НДР кафедри з теми «Формування інформаційного освітнього середовища для забезпечення мовної підготовки іноземних учнів»		Курова Г.І	Січень	
			Романова О.К.		
2.	Підготовка доповідей та повідомлень на науково-практичні конференції різного рівня, а також науково - методичні семінари; написання наукових статей, тез виступів		викладачі кафедри	1-2 семестри	
3.	Участь у роботі науково - методичного семінару кафедри ІІІГ «Формування інформаційного освітнього середовища для забезпечення мовної підготовки іноземних учнів»		Романова О.К.	1-2 семестри	
4.	Рецензування наукових матеріалів (статей, тез, доповідей).		Романова О.К.	1-2 семестри	

7. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

№ з/п	Вид роботи	Підсумковий результат	Виконавець	Строк виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Робота у Вченій Раді ІІІГ		доц. Романова О.К.	Протягом року	
2.	Робота в методичній комісії ІІІГ		ст. викл. Курова Г.І.	Протягом року	
3.	Організація проведення науково - методичного семінару		доц. Романова О.К. ст. викл. Курова Г.І.	Протягом року	
4.	Виконання обов'язків позаштатного заступника завідувача кафедри з навчально-методичної роботи.		ст. викл. Курова Г.І.	Протягом року	
5.	Навчально-організаційна робота (формування навчальних груп, складання розкладу занять)		ст. викл. Печкурова Л.В.	Протягом року	
6.	Вчений секретар кафедри		ст. викл. Іванова О.В.	Протягом року	
7.	Культурно-виховна робота		ст. викл. Семенюк Л.М.	Протягом року	
8.	Профорг		інж. 1 кат. Кудлай І.В	Протягом року	
9.	Робота у гуртожитку: зв'язок з працівниками гуртожитків		ст. викл. Семенюк Л.М. ст. викл. Іванова О.В.	Протягом року	
10.	Оформлення навчального сайту кафедри		ст. викл. Колікова Т.Г.	Протягом року	
11.	Нормативні заходи:				
11.1	Бесіди щодо навчання в університеті та за умовами кредитно-модульної системи (1к.)		куратори навч. груп І-ІV курсів	Вересень	
11.2	Бесіди щодо прав та обов'язків студентів (1к.)		куратори навч. груп І-ІV курсів	Вересень	
11.3	Інструктажі з БЖД: 1. вступний 2. цільовий 3. первинний		куратори навч. груп І-ІV курсів	Вересень Жовтень Листопад	

1	2	3	4	5	6
12.	Ознайомчі екскурсії:		Викладачі кафедри		
12.1.	по території ОНПУ		Семенюк Л.М.	Вересень	
12.2.	в науково-технічну бібліотеку		Семенюк Л.М.	Жовтень	
	ОНПУ				
12.3.	в музей ОНПУ		Семенюк Л.М.	Жовтень	
13.	Тематичні екскурсії:				
13.1.	по місту («Ознайомлення з історичними пам'ятками міста» для 3-4 курсів;		Семенюк Л.М. .	Листопад	
13.2.	екскурсія до м. Умань (відвідування Софіївського парку)		Семенюк Л.М.	Травень	
13.3.	екскурсія в Катакомби (автобусна)		Семенюк Л.М	Квітень	
13.4.	екскурсія в Б.-Дністровськ		Семенюк Л.М	Травень	
14	Культпоходи:				
14.1	перегляд вистав трупі Театру Опері та балету; театру Музичної комедії		Семенюк Л.М.	Протягом року	
14.2	відвідування фотовистав		Семенюк Л.М.	Прот. року	
15.	Рекламно-інформаційні заходи:				
15.1.	Висвітлення роботи кафедри на сайті кафедри, на сторінці ОНПУ		Семенюк Л.М. Колікова Т.Г. Іванова О.В.	Протягом року	
15.2.	на сторінці FACEBOOK		Семенюк Л.М., Іванова О.В.	Прот. року	
16.	Заходи, що забезпечують послідовність в навчанні та вихованні:				
16.1.	загальні збори студентів I-V курсів щодо навчання та відвідування занять.		Романова О.К.	Вересень	
16.2.	загальні збори студентів IV курсу щодо підготовки складання державного іспиту;		Печкурова Л.В.	Жовтень	
16.3.	участь у зборах студентів I-V курсів ОНПУ за результатами модульних контролів;		Романова О.К.	Протягом року	
16.4.	здійснення постійного зв'язку з викладачами та кураторами ПФ, деканатами факультетів та кафедрами, кураторами академічних груп та участь у культурно-виховних заходах факультетів.		Романова О.К.	Протягом року	

1	2	3	4	5	6
17.	Робота в гуртожитках:				
17.1.	відвідування кураторами гуртожитків;		куратори навчальних груп	1 раз на місяць	
17.2.	здійснення зв'язку з адміністрацією гуртожитків № 1,5		куратори навчальних груп	Протягом року	
17.3.	організація випуску інформаційних та фотостендів в університеті.		Іванова О.В.	Протягом року	

8. ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОГО РІВНЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ (ПЕДАГОГІЧНИХ) ПРАЦІВНИКІВ

№ з/п	Форма підвищення професійного рівня	Прізвище та ініціали працівника	Строк виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
1.	Навчання на семінарі педагогічних знань ОНПУ	Колікова Т.Г.	Листопад Травень	

Зав. кафедри

О.К. Романова

Секретар кафедри

О.В. Іванова