

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНСТИТУТ ПІДГОТОВКИ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН

ПРОТОКОЛ № 2

засідання кафедри лінгводидактики

25.10.2016 р.

Голова — зав. каф., доц. Прісовська Г.Є.

Секретар — ст. викл. Борисова Н.Ф.

Присутні — Прісовська Г.Є., Матвєєва Н.М., Чумакова О.А., Мілютіна О.М., Івлева О.М., Ковальова В.М., Борисова Н.Ф., Мініна Л.І., Марічереда Л.С.

Відсутні — немає

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про порядок формування навчальних груп та складання календарних планів груп.

Заст. зав. каф. Чумакова О.А.

2. Затвердження плану видавничої діяльності кафедри на 2016-17 н. р.

Зав. каф. Прісовська Г.Є.

3. Затвердження плану НМС на 2016-2017 н.р.

Зав. каф. Прісовська Г.Є.

4. Про реалізацію компетентнісного підходу у навчальному процесі на кафедрі лінгводидактики ІППГ.

Зав. каф. Прісовська Г.Є.

5. Про основні напрямки роботи кафедри щодо наповнення Інтернет-ресурсів навчально-методичними матеріалами.

Заст. зав. каф. Чумакова О.А.

6. Поточні справи.

I. СЛУХАЛИ: заст. зав. каф. Чумакову О.А. - про порядок формування навчальних груп та складання календарних планів груп.

Заст. зав. кафедри Чумакова О.А. доповіла, що у поточному навчальному році сформовано групи:

1-П: Мілена Ассенова (Німеччина) - індивідуальна програма (короткострокові курси – 88 годин - з 14.09 до 13.10.16р.).

1-В: Гутлієв Гадам (Туркменістан) - проходив навчання зі ст. викл. Матвєєвою Н. М. Залік складено.

З 05. 09 сформована гр.1-І – 11 студентів;

З 03. 10 сформовано гр. 2-М - 3 студенти;

З 17.10 сформовано гр. 3-І – 9 студентів.

УХВАЛИЛИ: 1) Інформацію прийняти до відома.

2) За результатами короткотермінових курсів ст. викл. Мініній Л.І. скласти робочу програму.

II. СЛУХАЛИ: зав. каф., доц. Прісовську Г.Є. - про затвердження плану видавничої діяльності кафедри на 2016-2017 н. р.

| № з/п | Найменування навчального видання | Відповіда льний за видавницт во | Керівник та авторський колектив | Об`єм автор ських листі в | Тираж, екз. | Термін здачі авторськог о оригіналу |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------|-------------------------------------|
| 1 | Аудіоматеріали (на тематичному та лексико-граматичному матеріалі підручника «Ключі. Частина I, II». | Чумакова О.А. | Прісовська Г.Є., Мініна Л.І., Чумакова О.А. | 50 стр. 1,5 | 25 | січень 2017 |
| 2 | Навчальні матеріали з НСМ (медико-біологічний профіль навчання) | Чумакова О.А. | Чумакова О.А., Мілютіна О.М., Мірошникова О.Г. | 25 стр. 1 | 20 | квітень 2017 |
| 3 | Методичний посібник з наукового стилю мовлення «Готуємося вивчати інформатику» | Матвєєва Н.М. | Матвєєва Н.М., Савельєв А.О. | 50 стр. 2 | 25 | Листопад 2016 |
| 4 | Робочі матеріали до лабораторних робіт підручника «Ключі I» | Чумакова О.А. | Чумакова О.А. | 25 стр. 2 | 15 | Лютий 2017 |
| 5 | Робочі матеріали до лабораторних робіт підручника «Ключі II» | Чумакова О.А., Кравченко М.Ф. | Чумакова О.А. | 50 стр. 4 | 15 | Березень 2017 |

- УХВАЛИЛИ:** 1) План видавничої діяльності кафедри на 2016-2017 н. р. затвердити.
2) Відповідальним за видання дотримуватись термінів здачі матеріалів.

ІІІ. СЛУХАЛИ: зав. каф., доц. Прісовську Г.Є. - про затвердження плану НМС на 2016-2017 н.р.

| №№ | Назва доповіді | ППБ | Термін |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|
| 1. | Комунікативна компетентність викладача - необхідна умова ефективності викладацької діяльності | Ст. викл. Матвеева Н.М. | Січень |
| 2. | Компетентнісна складова у викладанні української як другої нерідної на підготовчому факультеті для іноземних громадян | Доц. Прісовська Г.Є. | Лютий |
| 3. | Пам'ять як один із факторів формування комунікативної компетенції | Ст. викл. Чумакова О.А. | Лютий |
| 4. | Тестування як засіб перевірки ступеня сформованості комунікаційної компетентності іноземних студентів на ПФ (на матеріалі НСМ та загально-літературного стилів мовлення) | Ст. викл. Мініна Л.І. Ст. викл Марічереда Л.С. | Квітень |
| 5. | Інформаційно-комунікаційна компетенція викладача РМЯІ. | Ст.викл. Мілютіна | Березень |
| 6. | Конфліктологічна компетенція викладача РМЯІ. | Ст.викл. Івлева О.М. | Березень |
| 7. | Урахування комунікативної задачі в процесі викладання видів дієслова в іноземній аудиторії. | Канд. філол. наук, ст. викл. Ковальова М.М. | Травень |
| 8. | Система роботи з дієслівними префіксами в умовах короткотермінового навчання. | Ст.викл. Борисова Н.Ф. | Травень |

- УХВАЛИЛИ:** 1) Інформацію прийняти до відома.
2) Всім доповідачам подавати свої матеріали в електронному вигляді та по можливості представляти у вигляді презентацій.

ІV. СЛУХАЛИ: зав. каф. Прісовську Г.Є. - про реалізацію компетентнісного підходу у навчальному процесі на кафедрі лінгводидактики ІІІГ. Вона повідомила, що реалізація компетентнісного підходу на кафедрі лінгводидактики ґрунтується на впровадженні

комунікативного та діяльнісного принципів у навчальний процес мовної підготовки іноземних громадян.

Формування та розвиток базових видів освітніх компетенцій можна умовно розділити на навчальну діяльність і позааудиторну культурно-виховну роботу. Навчальна діяльність, здійснювана кафедрою, базується на викладанні дисциплін «Російська / українська мова», «Країнознавство» «Основи української та іноземної літератури».

Робочими навчальними програмами з дисциплін «Російська / українська мова» та «Основи української й іноземної літератури» передбачається забезпечення на початковому етапі навчання двох складових комунікативної компетенції: мовної та мовленнєвої.

Кінцева мета навчання студентів полягає у формуванні комунікативної компетентності учнів, тобто вміння будувати мовленнєве висловлювання на нерідній мові в залежності від ситуації, взаємодіяти з навколишнім світом, розвивати навички роботи у групі, оволодівати різними соціальними ролями.

Робочими навчальними програмами з дисципліни «Країнознавство» передбачається формування таких базових освітніх компетенцій як: 1) загальнокультурна компетенція; 2) навчально-пізнавальна; 3) інформаційна; 4) комунікативна компетенція.

Культурно-виховна робота регламентується Соціально-культурною адаптаційною програмою, впровадженою на підготовчому факультеті, і є невід'ємним продовженням навчального процесу, складаючи з ним єдиний освітній комплекс, що забезпечує широкий спектр освітньої діяльності і високу ефективність мовної підготовки.

УХВАЛИЛИ: 1) Інформацію прийняти до відома;

2) Приділяти підвищену увагу формуванню і розвитку в учнів інформаційної компетенції;

3) Впроваджувати в навчальний процес електронну складову освітнього інформаційного середовища.

V. СЛУХАЛИ: заст. зав. каф. Чумакову О.А. - про основні напрямки роботи кафедри щодо наповнення Інтернет-ресурсів навчально-методичними матеріалами.

Відповідно з технічним завданням науково-дослідної теми "Формування інформаційно-освітнього середовища в системі мовної підготовки іноземних громадян, як засіб оптимізації навчально-виховного процесу", на кафедрі лінгводидактики продовжується розробка учбового сайту http://rki.opu.ua/edu_site/: інвентаризація опублікованих матеріалів та подальше структурування розділів. В цьому навчальному році планується доопрацювати у розділі «Справка» граматичні таблиці іменників, прикметників та займенників та опублікувати їх на сайті.

УХВАЛИЛИ: 1) Інформацію прийняти до відома;

2) Контроль за виконанням покласти на відповідальну за наповнення навчального сайту ст. викл. Чумакову О.А.

3) Продовжити роботу над створенням тестових матеріалів та аудіозапису матеріалів з НСМ для навчального сайту. Відповідальний – ст.викл. Марічереда.

VI. СЛУХАЛИ:

1. ст. викл. Матвееву Н.М. з інформацією :

а) про навчальну екскурсію по Одесі;

б) про проведення медичного огляду;

в) про проведення кураторами екскурсії по ОНПУ з новими групами.

УХВАЛИЛИ: 1) Інформацію прийняти до відома.

- 2) Відповідальний за проведення медогляду – куратор групи. Супровід – зав.лаб. – Подгорний С.В.
- 3) Відповідальними за проведення екскурсії призначити: Марічереду Л.С. і Мініну Л.І.
- 4) Інформаційний та фотозвіти покласти на Ковальову В.М.

2. СЛУХАЛИ: Звіт про виконання етапів роботи за вересень - жовтень 2016 р. викладачів, що працюють за трудовою угодою:

- Мініна Л.І - (88 год. – Мілена Ассенова) ; співбесіда з абітурієнтами – 12.75 год.; гр. 3-І 30 год.
- Марічереда Л.С. – гр. 2-М - 68 год.

УХВАЛИЛИ: 1) звіт за жовтень ст. викл. Марічереда Л.С. вважати виконаним на 100%.
2) звіт за вересень-жовтень ст. викл. Мініна Л.І.. вважати виконаним на 100%.

Голова

Г.Є. Прісовська

Секретар

О.А.Чумакова